**Toelichting “leider van de dag”**

*Leiderschap: wekelijks is er een teamlid dat verantwoordelijk is voor het teamproces en de teamuitkomsten. Dit op basis van de rollen/taken die onderling verdeeld zijn. Het is belangrijk dat iedere leerling/student door de docent wordt aangesproken op dit leiderschap!*

 *🡺 Dit is lastig in het begin, maar het wordt steeds makkelijker naarmate de weken verstrijken. Zeer zinvol voor de leerlingen/studenten individueel, maar ook voor de eindresultaten.*

Hoe werkt dit in de praktijk?

1. Iedereen kan online zien wie welke week het eigen teambedrijf tijdens de les gaat leiden. Je weet dus precies wanneer het jouw beurt is om dit te doen.
2. De voorbereiding kan bestaan uit de volgende twee zaken:
	1. Inhoudelijk: welk onderwerp is volgende week aan de orde? Deze informatie is online te bekijken. Je kunt jezelf inlezen in de achtergrond en verdiepen in het onderwerp.
	2. Competentie: elke week staat er een specifieke competentie centraal. Dit staat online. Het is aan jou om te bedenken op welke wijze je hier tijdens de les aandacht aan kunt besteden (kijk naar de toelichting op de competenties!)
3. Tijdens de les wordt er veel in teamverband gewerkt. Als jij de “leider” bent van die les dan wordt er van jou verwacht dat jij het volgende doet:
	1. Je legt in je eigen team uit wat de doelstellingen van dat specifieke lesblok zijn
	2. Je bent er verantwoordelijk voor dat het hele team actief aan de slag gaat met de opdrachten voor dat lesblok
	3. Je gaat actief aan de slag met de “competentie van de week”. Online is te zien welke dit is en wat deze inhoudt.
	4. Je zorgt er voor dat er een goede afsluiting van het lesblok is en dat de resultaten/opdrachten goed worden opgeslagen.
	5. Je bent de woordvoerder namens het teambedrijf tijdens de reflectie aan het eind van het lesblok waar jij leider van was.